

## **Tener éxito con una presentación en público**

El logístico tiene frecuentemente que presentar sus proyectos a un público no experto. Debe usar de pedagogía y asegurarse de simplificar la información transmitida.

Hay que tener en cuenta el hecho que somos más rápidos a oír que a leer y que comprendemos mejor las ilustraciones simples y las integramos más rápidamente. A esto se añade que no podemos mantener una atención constante.

Para conseguir éxito en una presentación hay que **simplificar** y transmitir **un único mensaje** por diapositiva.

### **El contenido**

- Tener el justo nivel de contenido, pertinente, fiable y adaptado al público
- Verificar la coherencia de las cifras y de los elementos presentados
- Identificar los mensajes principales que hay que pasar y simplificarlos
- Expresar un solo mensaje por diapositiva
- Poner el mensaje de cada diapositiva en el título
- Estructurar el contenido, la demostración debe ser fluida
- Suprimir los mensajes sin valor añadido
- Conocer perfectamente el contenido presentado
- Tener consigo una página de síntesis de la presentación

### **El soporte de presentación**

- Definir una norma de presentación y respetarla (fuente sencilla, sans serif : Arial, Tahoma, tamaño adaptado al tamaño de la sala, colores y fondo homogéneos...)
- Evitar subrayar o sombrear los caracteres, preferir los caracteres en negrita
- Aumentar las rayas y los contornos de los dibujos y esquemas
- Utilizar gráficos adaptados (curvas para las evoluciones y las tendencias, circular para las proporciones) y sobrios (no sobrecargar el fondo, los ejes)
- Limitar el texto a un máximo de una decena de líneas: no redactar, pero utilizar palabras claves
- Airear la diapositiva, no utilizar más de la mitad (dejar zonas blancas)
- No distraer el auditorio con contenidos sin valor añadido efectivo (sonidos, animaciones, textos...)
- Limitar el número de diapositivas (2 minutos por diapositivas) y su carga de información
- Repetir y ajustar la presentación según el resultado

## El color

- Siempre velar por que el color de fuente contraste bastante con el fondo (fondo oscuro y fuente clara, o fondo claro y fuente oscura)
- Retener colores fríos en fondo y calientes para el texto
- Asociar las tipologías de información con un código de color
- Limitar el número de colores (negro y blanco comprendido) diferentes a 3 o 4
- Utilizar el significado de los colores no olvidando adaptarlo al factor cultural de cada país

Color	Efecto	Simbolo
	Sobrio, fiel, limpio, claro	Inocencia, pureza, castidad
	Triste, pasivo, determinado, pesimista	Muerto, duelo, noche, misterio
	Calma, tierno, sincero, femenino, espiritualidad	Paz, virtud, inmaterialidad, meditación, sabiduría, ensueño
	Caliente, dinámico, estimulante, excitante	Fuerza, pasión, interdicción, peligro
	Alegre, espiritual, dinámico, luminosidad, enfermedad, traición	Ciencia, conciencia, idealismo, acción, orgullo, traición
	Calmante, equilibrante, descansado, salud	Esperanza, naturaleza, inmortalidad, descanso
	Estimulante	Energía, ambición, entusiasmo, imaginación
	Triste, melancólico, digno, resurrección	Cortesía, misterio, espiritualidad, melancolía, resurrección

## Las animaciones y las transiciones

La animación debe tener una aportación pedagógica y apuntar a:

- simplificar,
- ritmar la información,
- ilustrar los cambios
- detallar procesos
- subrayar una información

Con el fin de mantener la atención del auditorio, es recomendable no utilizar más de dos tipos diferentes de animación y recurrir a los tipos más sobrios de animación.

## La presentación

- Presentarse rápidamente (o hacerse presentar), no caer en el egocentrismo
- Ser consciente de las características y esperas del público y de su objetivo de presentación
- Dejarle el tiempo al auditorio de leer y descifrar la diapositiva (1 a 2 segundos de silencio)
- Precisar cuál es el mensaje de la diapositiva y si el mensaje es complejo, punzar las indicaciones de comprensión que están sobre la diapositiva
- Quedar concentrado en el contenido y los objetivos de la presentación.
- Hacer pausas en caso de presentación larga con PowerPoint, utilizando otros soportes (vídeo, audio, demostración del producto)
- Ser apasionado e interactuar con el auditorio
- Completar la presentación con experiencias vividas
- Ocupar el espacio (no quedarse detrás de un estrado, para esto disponer de un mando)
- Establecer el contacto visual, no dar la espalda al auditorio, sonreír